

ДОГОВОР № _____
о практической подготовке обучающихся в форме практики

г. Ачинск

" ____ " _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ), именуемое в дальнейшем «ФИЛИАЛ», в лице директора Ачинского филиала ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ Карявкиной Виктории Георгиевны, действующего на основании доверенности на осуществление полномочий, связанных с деятельностью филиала от 13.01.2026 г. № 26, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ», в лице директора (руководителя) _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые "СТОРОНЫ", в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в форме практики в Ачинском филиале ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация практической подготовки обучающихся Филиала в форме практики, осваивающих профессиональные образовательные программы.

1.2. Филиал направляет _____

(Ф.И.О. обучающегося, или указать количество обучающихся)

осваивающих (его) основную образовательную программу по направлению подготовки (специальности/профессии) _____

_____ формы обучения

(указать код и наименование направления подготовки (специальности/профессии)

(очной/заочной/очно-заочной)

для прохождения производственной практики, а Профильная организация обязуется принять и обеспечить необходимые условия для прохождения практики обучающимся.

1.3. Срок практики устанавливается с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ФИЛИАЛ обязуется:

2.1.1. Согласовать с Профильной организацией не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки в форме практики количество и поименные списки обучающихся, направляемых Филиалом на практику, календарные сроки проведения практики (Приложение 1 к настоящему Договору).

2.1.2. Провести инструктаж обучающихся по технике безопасности и порядке прохождения практики.

2.1.3. Назначить для взаимодействия с Профильной организацией и контроля за реализацией практики руководителя от Филиала, который обеспечивает организацию практики, осуществляет методическое руководство практикой, обеспечивает обучающихся рекомендациями по оформлению результатов практики и защите отчетов, несет ответственность совместно с руководителем практики от Профильной организации за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.4. При смене руководителя практики от Филиала в 2-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.5. Оказать работникам Профильной организации (руководителям практики от Профильной организации) помощь в организации и проведении практики.

2.1.6. Направить обучающихся в Профильную организацию прохождения практики.

2.2. ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ обязуется:

2.2.1. Предоставить Филиалу места для проведения практики обучающихся в соответствии с профессиональной образовательной программой, и создать условия для обеспечения наибольшей эффективности прохождения практики.

Практическая подготовка осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 2).

2.2.2. Назначить ответственное лицо (руководителя практики от Профильной организации), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечит организацию практики со стороны профильной организации.

2.2.3. При смене руководителя практики от Профильной организации в 2-х дневный срок сообщить об этом Филиалу.

2.2.4. Обеспечить на объектах практики безопасные условия выполнения правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно – эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах практики, и сообщать руководителю Филиала об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики и сообщать в Филиал.

2.2.7. Предоставить обучающимся возможность пользоваться помещениями, мастерскими, технической и другой документацией в подразделениях Профильной организации, а также оборудованием и

техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.8. По окончании практики рассмотреть отчет практиканта и заверить его подписью и печатью, также составить краткий отзыв о его деятельности, отражающий уровень подготовленности к работе.

2.2.9. О случаях нарушения практикантом трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщить руководителю практикой от Филиала.

2.2.10. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.3. ФИЛИАЛ имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации практической подготовки обучающихся в форме практики требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки обучающихся в форме практики, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки в форме практики режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, в отношении конкретного обучающегося.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует в период прохождения практики и прекращает свое действие после ее завершения.

3.2. Изменения настоящего договора производятся по согласованию Сторон с обязательным составлением «Дополнительного соглашения», которое является его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием чрезвычайных обстоятельств.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ФИЛИАЛ

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
662155, г. Ачинск, ул. Тарутинская, д. 4.
Тел/факс (39151) 7-63-51; (39151) 3-92-18

Банковские реквизиты

ИНН 2466000063/ КПП 244343001
Банк: ОКЦ № 3 СибГУ Банка России// УФК по
Красноярскому краю г. Красноярск (Ачинский
филиал ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
л/сч 20196Х27650)
БИК 010407105
к/с 40102810245370000011
р/сч 03214643000000011900
ОКПО 47828947 ОКТМО 04703000
ОГРН 1022402651006 ОКФС 12
ОКАТО 04403000000

Директор Ачинского филиала
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
_____/ В.Г. Карявкина

(Подпись)

«___» _____ 20___ г.
М.П.

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

(Подпись)

(ФИО руководителя)

«___» _____ 20___ г.

М.П.

Руководитель практики от профильной организации

(должность)

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество) полностью

Приложение № 1 от «___» _____ 20__ г.
к Договору о практические подготовки обучающихся в форме
практики
в _____
(наименование организации)
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Список обучающихся, направленных в профильную организацию
для прохождения практики

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Направление подготовки, профиль _____

№ п/п	Ф.И.О. студента (полностью)	Курс	Руководитель практики от Филиала (Ф.И.О., должность)	Руководитель практики от Профильной организации (Ф.И.О., должность)
1.				
2.				
3.				
4.				

ФИЛИАЛ

Директор Ачинского филиала
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

_____/ В.Г. Карявкина
(Подпись)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Руководитель _____
(название Организации)

_____/ _____
(Подпись) (ФИО)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Перечень помещений
 профильной организации, в которых осуществляется практическая подготовка

№ п/п	Наименование помещения, здания, полигона и др.	Адрес нахождения, номер кабинета/помещения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Стороны подтверждают, что помещения Организации находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

ФИЛИАЛ

Директор Ачинского филиала
 ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

_____/ В.Г. Карявкина
 (Подпись)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Руководитель _____
 (название Организации)

_____/ _____
 (Подпись) (ФИО)

«___» _____ 20__ г.

М.П.