 <p> Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952 </p>	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Департамент образования и кадровой политики
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение «Об оплате труда работников»
	7. Менеджмент ресурсов
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1-2026	7.1. Обеспечение ресурсами

ПРИНЯТО
 на заседании Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

Протокол № 4 от 26 12 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор
 Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»

26 12 2025 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение «Об оплате труда работников»
 Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
 «Красноярский государственный аграрный университет»

Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1-2026

Версия 7.0

Дата введения в действие: 01.01.2026
 Введено вместо Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1-2019

Красноярск 2026

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник ФЭУ	Коваленко Е.И.	25.12.25
Проверил	Главный бухгалтер	Семенова М.В.	25.12.25
Проверил	Начальник ОК	Шестова Н.В.	25.12.25
Согласовал	Проректор по ПВиБ	Миронова Л.В.	25.12.25
Согласовал	Председатель ППО	Веряскин С.В.	25.12.25
	КЭ № _____	УЭ № _____	ИЭ № _____



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» (далее - Положение) разработано для упорядочения оплаты труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ).

1.2. Целями настоящего Положения являются:

- Соблюдение законодательства Российской Федерации в области оплаты труда и защиту трудовых прав работников университета;
- Обеспечение единого подхода к системе организации оплаты труда работников университета, отвечающей текущим условиям деятельности и приоритетам его развития;

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального законодательства и других актов:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;
- Приказа Минсельхоза России от 19.06.2019 №341 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Минсельхозу России»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

- Приказа Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 03.07.2008 № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 19.12.2008 № 740н «О внесении изменения в профессиональную квалификационную группу должностей научных работников и руководителей структурных подразделений профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 июля 2008 г. № 305н»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 17.07.2008 № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 18.07.2008 № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;
- Устава ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
- Коллективного договора ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
- Иными нормативными правовыми актами, определяющими оплату труда.

1.4. Настоящее положение принимается решением Ученого совета Университета с учетом мнения первичной профсоюзной организации, подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и распространяется на всех работников Университета.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Университета за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), средств, поступающих от



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
Положение «Об оплате труда работников»
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее - Финансовое обеспечение).

1.6. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, система доплат и надбавок стимулирующего характера и система премирования, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.7. Система оплаты труда устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год. Фонд оплаты труда работников Университета формируется из финансового обеспечения, исходя из размера субсидии, предоставленной Университету на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Средства фонда оплаты труда могут быть направлены на осуществление выплат стимулирующего и социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами университета о выплатах социального характера или коллективным договором.

1.8. Настоящее Положение определяет структуру заработной платы работников, правила установления окладов, ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.9. Университет в соответствии с действующим законодательством и утвержденным Уставом, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры доплат, стимулирующих надбавок и других видов материального поощрения работников без ограничения их максимальными размерами.

1.10. Определение размеров заработной платы работников Университета осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников Университета, как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

неполного рабочего времени или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени.

1.11. В ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ применяется смешанная система оплаты труда (повременная система оплаты труда и сдельная оплата труда).

1.12. Под заработной платой (оплатой труда работника) понимается вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера и иные поощрительные выплаты).

1.13. Конкретные размеры окладов (должностных окладов) по соответствующим должностям и профессиям (группам должностей и профессий) устанавливаются штатным расписанием Университета. Указанные размеры устанавливаются с учетом сложности и объема выполняемой работы и на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам. Занимаемые должности должны соответствовать уставным целям Университета и содержаться в соответствующих разделах единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций или профессиональных стандартов.

1.14. Размер оклада (должностного оклада) работника, выплаты компенсационного характера, условия получения различных доплат, надбавок и поощрительных выплат устанавливаются работнику в соответствии с утвержденными локальными актами. Условие о стимулирующих выплатах работнику отражается в трудовом договоре со ссылкой на соответствующие локальные акты.

1.15. Размер оплаты труда работника Университета за месяц, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, начисляемой в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в том числе в районах



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Минимальный размер оплаты труда обеспечивается для всех работников Университета.

1.16. Оплата труда работников Университета устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности);
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях;
- перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях;
- особенностей режима рабочего времени и отдыха педагогических и иных работников Университета, осуществляющих образовательную деятельность;
- настоящего Положения;
- коллективного договора, принятого с учетом мнения первичной профсоюзной организации Университета;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.17. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца, не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена:

- за первую половину месяца, пропорционально отработанному времени, 22 числа текущего месяца.
- за вторую половину месяца, пропорционально отработанному времени, 7 числа месяца, следующего за отчетным.

При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем выплата производится накануне этого дня.

В отдельных случаях могут быть установлены иные сроки выплаты заработной платы (увольнение, смерть работника и др.).

2. Порядок и условия оплаты труда работников университета

2.1. Оплата труда работникам Университета производится в соответствии с данным Положением, трудовым договором и дополнительными соглашениями между работодателем и работником по занимаемой должности в соответствии со штатным расписанием на основании тарифно-



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

квалификационных характеристик по профессии рабочего или должности служащего.

2.2. Заработная плата работников ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ включает в себя:

- Должностной оклад, состоящий из:

- *Базового оклада (минимального оклада)* – минимального оклада работника, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящим в соответствующую ПКГ без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.
- *Повышающего коэффициента* – коэффициента, определяющего превышение оклада каждого квалификационного уровня в группе над базовым окладом по данной ПКГ.

- Компенсационные выплаты – доплаты и надбавки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, компенсирующие затраты, связанные с работой в условиях, отличающихся от нормальных.

- Стимулирующие выплаты – доплаты, надбавки и выплаты, установленные законодательством Российской Федерации или определенные локальными нормативными актами Университета.

2.3. Размеры минимальных окладов (ставок) по соответствующим ПКГ устанавливаются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждения по квалификационным уровням ПКГ.

2.4. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

2.5. Базовые оклады (ставки) сотрудникам Университета утверждаются ректором ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации.

2.6. Размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам (ставкам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней устанавливаются самостоятельно Университетом на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников.

2.7. Размер должностных окладов работников, по утвержденным должностям штатного расписания на текущий календарный (финансовый) год рассчитывается от базового оклада по ПКГ с учетом повышающего



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

коэффициента, соответствующего данному уровню в пределах средств фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

2.8. Размеры должностных окладов (ставок) заработной платы определяются по ПГК и квалификационными уровнями и выплачиваются с учетом нормы часов рабочего времени из расчета занятости в течение учетного периода, установленной для каждой категории работников федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

2.9. По должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов устанавливаются в зависимости от сложности труда.

2.10. Увеличение должностных окладов или их изменение осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

2.11. Фонд оплаты труда работников Университета формируется на календарный (финансовый) год.

2.12. Заработная плата работников Университета состоит из:

1. *Гарантированной (фиксированной) части заработной платы* – суммы, состоящей из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных в штатном расписании.

2. *Переменной (стимулирующей) части заработной платы* – стимулирующих выплат (надбавок, доплат, премий), устанавливаемых настоящим Положением, Положением ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ «О порядке установления стимулирующих надбавок за счет средств субсидии на выполнение государственного задания и средств от приносящей доход деятельности» и Положением ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ «По оценке эффективности деятельности научно-педагогических работников».

2.13. Работникам отдельных структурных подразделений, выполняющих ремонтно-строительные работы (слесарям-сантехникам, слесарям-электрикам, газоэлектросварщикам, столярам и т.д.), оплата может производиться по сдельной системе оплаты труда в соответствии с наряд-заданием, актом выполненных работ и сдельными расценками, утвержденными в университете.

2.14. Университет обеспечивает повышение уровня реального содержания заработной платы работников университета посредством индексации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и не допускает снижения уровня заработной платы работников Университета, достигнутого в предыдущем финансовом году.

3. Штатное расписание



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

3.1. Штатное расписание разрабатывается университетом самостоятельно на основании унифицированной формы штатного расписания, установленной Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

3.2. Штатное расписание составляется в разрезе категорий персонала, источников финансирования и структурных подразделений и содержит: перечень штатных должностей; численность персонала по каждой должности; размеры должностных окладов, в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней, обязательные доплаты и надбавки, установленные законодательством Российской Федерации.

Наименования должностей в штатном расписании соответствуют уставным целям Университета и устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

3.3. Штатное расписание формируется в разрезе источников финансирования: средств федерального бюджета, средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

3.4. Штатное расписание научно-педагогических работников (НПР) включает себя штатную численность профессорско-преподавательского состава, педагогических и научных работников. Штатное расписание НПР формируется на текущий учебный год и утверждается приказом ректора не позднее 1 сентября.

3.5. Расчет количества ставок численности НПР регламентируется нормативными документами, установленными законодательством Российской Федерации.

3.6. Штатное расписание административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала составляется на календарный год в разрезе подразделений и утверждается приказом ректора не позднее 1 января.

3.7. При необходимости в штатное расписание административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала могут вноситься изменения в течение финансового года в рамках утвержденного фонда оплаты труда и плана финансово-хозяйственной деятельности Университета. Изменения в действующее штатное расписание оформляются соответствующим приказом ректора Университета и «перечнем изменений в штатном расписании», при этом утверждение нового штатного расписания не требуется.



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации, в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 года № 822 «Об утверждении Перечня выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях», работникам университета могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- за работу на тяжелых (особо тяжелых) работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными (особо опасными) условиями труда;
- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу;
- за работу со сведениями, составляющими государственную тайну их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами;
- за сложность, напряженность и специальный режим работы;
- иные выплаты.

4.2. Оплата труда работников (в том числе работающих по совместительству) в местностях с особыми климатическими условиями производится в повышенном размере. В соответствии со ст. 148 Трудового кодекса Российской Федерации оплата труда на работах в таких местностях производится в порядке и размерах не ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1. Для работников Университета, занятых на территории Красноярского края к заработной плате, применяются:

- районный коэффициент в размере 1,2;



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях с особыми климатическими условиями в размере до 30% в зависимости от стажа работы.

2. Для работников Университета, занятых на территории Республики Тыва к заработной плате, применяются:

- районный коэффициент в размере 1,4;
- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях с особыми климатическими условиями в размере до 50% в зависимости от стажа работы.

4.3. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда – устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет не менее 4% оклада (должностного) по занимаемой должности.

Оплата труда работников Университета, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в повышенном размере производится по результатам специальной оценки условий труда. Если результатам специальной оценки условий труда на рабочем месте условия труда признаны оптимальными или допустимыми, то повышение оплаты труда не производится.

Конкретные размеры оплаты труда работников Университета, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются трудовым договором.

4.4. Оплата труда работников Университета за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам Университета производится в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации в виде доплаты, установленной приказом ректора на основании служебной записки руководителя структурного подразделения с обоснованием надбавки и указанием вакантных должностей, по которым выполняется дополнительная работа.

Доплата работникам за совмещение профессий и увеличение объема работ производится в пределах фонда оплаты труда по вакантным ставкам.

При условии выполнения дополнительного объема работ по предоставлению образовательных услуг по программам высшего и дополнительного профессионального образования обучающимся на платной основе, лицам из числа НПП производится доплата из средств от приносящей доход деятельности Университета. Работникам других категорий при условии



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

выполнения дополнительного объема работ, связанного с организацией, обслуживанием и обеспечением приносящей доход деятельности Университета, также может производиться доплата из указанных средств. Размеры доплаты устанавливаются приказом на основании служебной записки руководителя структурного подразделения. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по письменному соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (письменное согласие на выполнение дополнительной работы), оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору.

4.5. Оплата за сверхурочную работу устанавливается в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. Оплата производится в соответствии с приказом ректора на основании служебной записки руководителя структурного подразделения и по представлению табеля. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.6. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2025 г. № 436 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время». Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Размер доплаты составляет 20 % часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

4.7. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации не менее чем в двойном размере:

- сдельщикам - не менее чем по двойным сдельным расценкам;
- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;
- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

В оплату труда за работу в выходной или нерабочий праздничный день входят все компенсационные и стимулирующие выплаты, предусмотренные установленной системой оплаты труда в Университете.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов). Оплата производится в соответствии с приказом ректора на основании служебной записки руководителя структурного подразделения, выплата производится по представлению табеля.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Работникам, за исключением работников получающих оклад (должностной оклад), за нерабочие праздничные дни и при объявлении нерабочих дней в Российской Федерации, в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, в которые они не привлекались к работе, устанавливается доплата в размере МРОТ, пропорционально количеству таких дней.

4.8. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами, устанавливается в размере и порядке, определенном Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны». Размер надбавки устанавливается приказом ректора Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Иные компенсационные выплаты в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права:

- за классность водителям автомобилей и автобусов, трактористам (1 класс - 25 %; 2 класс - 15 % от должностного оклада);
- за кураторство педагогическим работникам, реализующим



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

образовательные программы среднего профессионального образования - в размере, определенном Постановлением Правительства РФ от 30.12.2005 № 850 «О ежемесячном денежном вознаграждении педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, выполняющих функции классного руководителя (куратора)»

4.10. Все выплаты компенсационного характера, устанавливаются в виде доплат в процентах от должностного оклада работника, установленного в трудовом договоре (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), также доплата может быть установлена приказом ректора Университета в абсолютных размерах.

4.11. Конкретные размеры коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и фиксируются в трудовых договорах.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. Выплаты стимулирующего характера направлены на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу и устанавливаются работникам с учетом показателей (критериев), позволяющих оценить результативность и качество его работы.

5.2. В целях поощрения работников Университета за выполненную работу в пределах фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты труда;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

5.3. Стимулирующие выплаты подразделяются на:

- постоянные, входящие в гарантированную часть оплаты труда;
- срочные, устанавливаемые на определенный период;
- единовременные, устанавливаемые разово.

5.4. При назначении постоянных и срочных стимулирующих выплат учитываются следующие показатели: интенсивность труда и напряженность работы; участие в выполнении важных работ, мероприятий; обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы служб Университета; организация и проведение мероприятий, направленных на повышение имиджа Университета; освоение новых технологий в научной деятельности; непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ; интенсивность работы в период



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»


ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

поступления абитуриентов и проведения приемных экзаменов; организация и проведение мероприятий, связанных с учебной, научной, воспитательной, культурно-массовой, спортивной работой; интенсивность труда в связи с увеличением объема работы по основной должности или дополнительный объем, не связанный с основными обязанностями сотрудника; интенсивность труда и высокие результаты в период проведения сельскохозяйственных работ; соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований к процедурам при выполнении работ (оказании услуг); соблюдение установленных сроков выполнения работ (оказании услуг); сложность объекта; руководство; персональная ответственность; высокий профессионализм и качество выполняемых работ; отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг; качественное обеспечение, подготовка и проведение всех видов учебных занятий, практического обучения; качественная организация и проведение воспитательной работы со студентами и аспирантами; иные показатели, которые могут применяться в качестве стимулирования за сложность, напряженность и качество работы.

5.5. За образцовое и добросовестное выполнение работниками своих трудовых обязанностей, высокие результаты трудовой деятельности могут устанавливаться единовременные (разовые) стимулирующие выплаты, к ним относятся: оперативное выполнение особо срочных работ; качественная подготовка и проведение мероприятий, кампании, конференций, семинаров, выставок, олимпиад, спортивных мероприятий и иных важных организационных мероприятий), связанных с уставной деятельностью Университета; выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Университета; работа по оснащению, ремонту и монтажу учебного и хозяйственного оборудования силами сотрудников подразделения; особые заслуги перед Университетом; оперативное выполнение особо важных заданий руководства Университета.

5.6. Помимо перечисленных показателей могут применяться и другие показатели для назначения стимулирующих выплат. Основания назначения стимулирующих выплат (показатели эффективности) устанавливаются приказами ректора на основании представления руководителя структурного подразделения по соответствующему направлению деятельности.

5.7. Ректор Университета имеет право на установление любого вида выплат стимулирующего характера работникам Университета, связанных с деятельностью университета и не запрещенных законодательством Российской Федерации.

 <p>Университет настоящих профессий Красноярский Государственный Аграрный Университет 1952</p>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение «Об оплате труда работников»
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

5.8. По решению ректора Университета работникам Университета могут одновременно назначаться несколько видов выплат стимулирующего характера.

5.9. Размер стимулирующих выплат может устанавливаться в процентном отношении к должностным окладам или в абсолютных величинах. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

5.10. Основанием для издания приказа об установлении стимулирующих выплат является служебная записка руководителя структурного подразделения на имя ректора Университета с обоснованием необходимости установления выплаты конкретному работнику или группе работников, с указанием размера и срока, на который устанавливается выплата, с визой проректора по соответствующему направлению работы.

5.11. Выплата стимулирующего характера отменяется и пересматривается при переводе работника на иную должность (работу, специальность) и (или) в другое подразделение, а также в связи с изменением его функциональных обязанностей, характера выполняемых работ, а также при изменении системы оплаты труда. В случае изменения организационных и технологических условий труда в подразделении, для пересмотра размера или отмены надбавки (доплаты) по инициативе руководителя структурного подразделения, на имя ректора подается служебная записка с обоснованием пересмотра размера выплаты стимулирующего характера или ее отмены. Работник уведомляется об указанных изменениях не позднее, чем за два месяца до их введения.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда Университета за счет средств субсидии федерального бюджета на выполнение государственного задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности. Конкретный размер выплат стимулирующего характера определяется в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

6. Условия оплаты труда научно-педагогических работников (НПР)

6.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 50), к НПР относятся педагогические и научные работники в организациях, реализующих программы высшего и дополнительного образования и дополнительные профессиональные программы.

В ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в категорию должностей педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу (ППС), входят – ассистент, директор института, доцент, заведующий кафедрой, профессор, преподаватель, старший преподаватель.



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Красноярский государственный аграрный университет»

Положение «Об оплате труда работников»

ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

6.2. К научным работникам (НР) относятся должности: руководитель научно-исследовательского института, лаборатории, отдела и других научных подразделений, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник.

6.3. В заработную плату ННР Университета включаются: должностной оклад, компенсационные выплаты и выплаты стимулирующего характера, выплата которых осуществляется в соответствии с Положением «О порядке установления стимулирующих надбавок за счет средств субсидии на выполнение государственного задания и средств от приносящей доход деятельности».

6.4. Должностной оклад выплачивается работникам из числа ННР за выполнение работы в пределах 36-часовой рабочей недели, с учетом выполнения преподавательской работы, а также осуществления учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и организационно-воспитательной работы, что соответствует расчетному количеству нагрузки, определяемой в соответствии с производственным календарем на текущий учебный год.

6.5. Объем преподавательской работы работника из числа ННР не может превышать 900 часов в учебном году.

6.6. По должностям ННР кроме должностного оклада могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:

а) размер доплаты за интенсивность работы в должности заведующего кафедрой зависит от численности ННР соответствующей кафедры:

- при численности до 20 ставок устанавливается стимулирующая доплата в размере 1 300 руб.;

- при численности до 30 ставок устанавливается стимулирующая доплата в размере 1800 руб.;


- при численности свыше 30 ставок устанавливается стимулирующая доплата в размере 2500 руб.

б) размер доплаты за интенсивность работы в должности заместителя директора института/центра подготовки специалистов среднего звена устанавливается в следующем размере:

- заместителям по учебной работе – 2 000 руб.;

- заместителям по научной; по воспитательной работе и молодежной политике; по практико-ориентированному обучению и трудоустройству – 1750 руб.;

в) председателям методических комиссий институтов/председателю предметно-цикловой комиссии центра подготовки специалистов среднего

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
	Положение «Об оплате труда работников»
	ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

звена – 1750 руб.

г) работникам из числа НПП могут устанавливаться доплаты к должностным окладам, размер доплаты устанавливается приказом ректора:

- за звание «Заслуженный деятель науки Российской Федерации»;
- за звание «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации»;
- за звание «Заслуженный изобретатель Российской Федерации»;
- другие звания «Заслуженный Российской Федерации» по соответствующему профилю;
- за звание «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», другие звания «Почетный Российской Федерации» по соответствующему профилю.

При наличии двух и более званий доплата производится по одному из званий.

д) молодым ученым из числа НПП, обладающим высокой мотивацией на профессиональную научную деятельность, устанавливается стимулирующая доплата к заработной плате за интенсивность и высокие результаты работы. Стимулирующая выплата производится при соблюдении следующих условий:

- возраст научно-педагогического работника должен составлять – для кандидата наук до 35 лет, для доктора наук до 40 лет;
- стаж работы в Университете должен быть не менее 3 лет.

Размер выплаты устанавливается приказом ректора на учебный год с представления проректора по науке в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в плане финансово-хозяйственной деятельности. Выплата прекращается в случае достижения молодым ученым вышеуказанного возраста.

6.8. Для НПП предусматривается почасовая система оплаты труда. Объем педагогической работы, не считающейся совместительством, который могут выполнять штатные преподаватели на условиях почасовой оплаты, устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

6.9. Ставки почасовой оплаты устанавливаются Университетом самостоятельно. В расчет ставок почасовой оплаты включается оплата отпусков.

7. Условия оплаты труда ректора, проректоров и главного бухгалтера

7.1. Заработная плата ректора университета, проректоров и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается в пределах фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»
Положение «Об оплате труда работников»
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026

7.2. Условия оплаты труда ректора университета устанавливаются Минсельхозом России в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора с ректором университета, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

Размер должностного оклада ректора Университета устанавливается в трудовом договоре в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости Университета.

7.3. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваются ректору университета в соответствии с трудовым договором (дополнительным соглашением).

7.4. Ректору Университета выплата стимулирующего характера (премия по итогам работы за квартал) выплачивается по решению Минсельхоза России по результатам достижения показателей эффективности деятельности Учреждения и его работы за соответствующий период. Размер премирования, критерии и порядок выплаты ежегодно устанавливается главным распорядителем средств федерального бюджета, дополнительным соглашением к трудовому договору с ректором Университета. Выплата премии ректору осуществляется на основании приказа Минсельхоза России «О премировании руководителей подведомственных учреждений».

7.5. Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера университета устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада ректора университета и фиксируются в трудовых договорах.


7.6. Проректорам и главному бухгалтеру выплаты стимулирующего характера осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Решение о выплатах стимулирующего характера проректорам и главному бухгалтеру университета принимается ректором университета.

8. Другие вопросы оплаты труда работников Университета

8.1. Работникам университета может оказываться материальная помощь.

8.2. Материальная помощь может выплачиваться работнику университета на основании заявления работника (в том числе в связи со смертью близких родственников, болезнью работника, тяжелым материальным

 <p> <small>Университет настоящего профессионал</small> Красноярский Государственный Аграрный Университет <small>1982</small> </p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет»</p>
	<p>Положение «Об оплате труда работников»</p>
	<p>ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ-СМК-П-7.1.-2026</p>

положением) с обязательным приложением соответствующих, подтверждающих документов.

8.3. Работникам Университета при наличии средств в фонде оплаты труда могут выплачиваться иные выплаты (в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам, в связи с получением государственных наград Российской Федерации и ведомственных наград Минсельхоза России).