	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ **ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ** **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования** **«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»** **АЧИНСКИЙ ФИЛИАЛ**
СМК- ПОДКУГ-2026	**Положение о деятельности куратора учебной группы**

Принято
на заседании Совета Ачинского филиала
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
Протокол 3 от 24.10.2026

Утверждаю:
Директор Ачинского филиала
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
_____ В.Г. Карявкина
«27» 10 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности куратора учебной группы

СМК- ПОДКУГ -2026

Карявкина Виктория Георгиевна
Подписано цифровой подписью: Карявкина Виктория Георгиевна
Дата: 2026.11.11 11:23:15 +07'00'

г. Ачинск, 2026

	Должность	*Фамилия/подпись*	*Дата*
Разработал	*Специалист по ОВР и МП*	*Цугленок О.М.*	27.10. 2026
Согласовал	*Зам. директора по УНР*	*Солохина Е. Ю.*	27.10 2026
Согласовал	*Юрисконсульт*	*Мальцева О. Г.*	27.10 2026
Согласовал	*Совет родителей*	*Мелентьева И.О.*	27.10 2026
Версия: 02		КЭ:_____ УЭ № ____	стр. 1 из 7

Содержание

1. Общие положения 3

2. Задачи и основные направления деятельности куратора 5

3. Функции куратора 7

4. Права и ответственность куратора 9

5. Критерии оценки деятельности куратора 10

1. Общие положения

1.1. Для организации учебно-воспитательной работы и реализации молодежной политики в филиале функционирует система кураторства, которая включает в себя комплекс направлений и форм взаимодействия преподавателей и обучающихся с целью создания благоприятных условий для успешной учебной деятельности, формирования личности каждого обучающегося, создания сплоченного коллектива, развития социального и художественного творчества обучающихся, реализации государственной политики в области образования, воспитания и социальной защиты обучающихся.

1.2. Подбор и назначение кураторов осуществляется специалистом по организационно – воспитательной работе и молодежной политике до начала учебного года.

1.3. Состав кураторов утверждается приказом директора филиала.

1.4. В своей деятельности куратор руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ, Положением об Ачинском филиале, приказами, инструкциями, письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, а также настоящим Положением, утвержденным Советом филиала ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ и другими нормативными актами, регламентирующими воспитательную работу в Ачинском филиале ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

1.5. Куратор является полномочным представителем филиала в учебной группе.

1.6. Деятельность кураторов является обязательной в группах на всех курсах.

1.7. Координация работы кураторов осуществляется специалистом по организационно – воспитательной работе и молодежной политики.

1.8. Куратор непосредственно взаимодействует с преподавателями, работающими в группе, родителями, общественными организациями и объединениями обучающихся.

1.9. Деятельность кураторов учитывается кафедрами в соответствующем разделе индивидуального плана работы преподавателя. Выполнение функций куратора рассматривается как важное поручение, составная часть учебно-воспитательной работы преподавателя.

1.10. Куратор работает календарному по плану, утвержденному директором филиала.

1.11. За состояние и результаты воспитательной работы с обучающимися куратор несет ответственность.

2. Задачи и основные направления деятельности куратора

2.1. Основными задачами куратора являются:

- проведение работы по реализации Рабочей программы воспитания, Календарного плана воспитательной работы в рамках основных образовательных программ; обеспечение участия обучающихся в мероприятиях Плана воспитательной работы и молодежной политики Ачинского филиала ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
- мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объеме, а также к их участию в мероприятиях рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- проведение работы по повышению культурного уровня и общественной активности обучающихся, развитию эстетических вкусов, формированию гражданской зрелости и ответственности перед обществом как будущих профессионалов;
- помощь в адаптации первокурсников, иностранных граждан, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - лиц с ОВЗ) к вузовской системе образования;
- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности обучающегося путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (законными представителями);
- формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии

общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

- формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;
- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в

- условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся, их организационно-коммуникативных навыков.

2.2. Основными направлениями деятельности куратора являются:

- организация работы по развитию молодежной инициативы и самоуправления;
- содействие в самореализации личности, повышении интеллектуального и духовного потенциала обучающихся;
- содействие процессу роста мотивации на будущую профессию;
- помощь в выборе личной образовательной траектории;
- организация культурно - досуговой работы в группе;
- организация физкультурно-оздоровительной работы в группе, формирование
- мотивации на здоровый образ жизни;
- педагогическое, социально-психологическое сопровождение обучающихся;
- профилактика правонарушений, зависимого поведения, экстремистских проявлений в молодежной среде.

3. Обязанности куратора

3.1. Основными обязанностями куратора являются:

- проведение кураторского (классного) часа/собрания группы, как формы непосредственного общения с обучающимися: решение моральных, нравственных, социальных и других проблем обучающихся, обсуждение вопросов дисциплины, посещаемости учебных занятий (не реже 1 раза в неделю); тематического классного часа (1 раз в месяц): тематическая лекция (о вреде курения, наркомании, о культуре, традициях, биографиях, знаменательных датах и т.д.);
- индивидуальная работа с обучающимися по социально-психологической адаптации в тесном контакте с психологом;
- формирование актива самоуправления группы;
- профилактика правонарушений и употребления психотропных средств, принятие мер по искоренению вредных привычек у обучающихся: курение, употребление алкоголя, игромания;
- осуществление воспитательных мер, направленных на предупреждение угрозы экстремизма и терроризма, профилактических мер по недопущению формирования у обучающихся направленности на совершение противоправных действий;
- ориентация обучающихся на формирование их социальной и профессиональной мобильности, на развитие способностей к самоопределению, саморазвитию и самореализации, а также принятие адекватных мер, направленных на компенсацию недостаточной роли семьи в воспитании несовершеннолетних обучающихся;
- вовлечение обучающихся в культурную жизнь университета, знакомство с традициями филиала;
- ознакомление обучающихся с нормативными документами, определяющими работу филиала, Уставом Университета, Положением об Ачинском филиале, правами и обязанностями обучающихся, правилами внутреннего распорядка, с перспективами развития кафедр, филиала, традициями филиала;
- организация участия обучающихся в общественной работе, волонтерстве;
- формирование коллектива группы;
- изучение межличностных отношений и создание благоприятного социально-психологического климата в группе;
- организация посещений театров, музеев, выставок;

- проведение анкетирования, изучение индивидуальных особенностей обучающихся группы, их социального (семейного) положения, интересов и запросов;
- контроль за посещаемостью учебных занятий, контроль поведения и внешнего вида;
- отстаивание интересов обучающихся перед руководством кафедр и филиала;
- проводить мониторинги удовлетворенности предоставляемых образовательных услуг среди обучающихся.

4. Права и ответственность куратора

4.1. Куратор имеет право:

- принимать участие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся учебной группы или каждого обучающегося на всех уровнях;
- вносить предложения о поощрении или взыскании с обучающихся группы;
- рекомендовать кандидатуры обучающихся на должность старосты группы и в органы самоуправления, на уровне кафедры, филиала;
- присутствовать на лекциях, семинарах, практических занятиях по любому предмету в своей группе (по предварительному согласованию с преподавателем);
- обращаться за помощью в проведении тех или иных мероприятий к любому преподавателю, работающему в группе, на любой кафедре филиала;
- ставить вопрос о состоянии учебно-воспитательной работы с группой;
- информировать родителей обучающихся о состоянии их учебной деятельности и поведении;

4.2. Совместно со специалистом по организационно – воспитательной работе и молодежной политики, заместителем директора по учебной и научной работе куратор участвует в решении следующие вопросов:

- назначение стипендии обучающимся (академической, социальной, повышенной и пр.);
- составление и утверждение характеристик на обучающихся;
- отчисление, перевод обучающихся;
- предоставление академического отпуска;
- распределение на практику;
- перевод на индивидуальный план обучения.

4.3. Куратор имеет право повышать уровень гуманитарных и педагогических знаний через систему повышения квалификации в филиале и вне его.

4.4. Куратор несет ответственность:

- за состояние и результаты воспитательной работы со студентами учебной группы;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины распоряжений, приказов ректора, директора, настоящего Положения куратор несет дисциплинарную ответственность.

5. Критерии оценки деятельности куратора

5.1. Своевременное представление требуемых руководством документов.

5.2. Проведение социологических исследований по вопросам психологии и педагогики (наличие первичных материалов, анализа).

5.3. Наличие методических разработок по воспитательной работе, в том числе тематических классных часов, публикаций по проблемам молодежной политики и воспитания.

5.4. Рейтинг курируемой учебной группы (портфолио группы, учебная и научная деятельность – достижения, общественная активность, спортивные и творческие достижения, уровень воспитанности, отсутствие правонарушений).

5.5. Наличие актива группы.

5.6. Организация и проведение мероприятий в группе/участие группы в мероприятиях филиала.

5.7. Контроль посещаемости.